

«Затверджую»

Генеральний директор
ПРАТ «СК «СУЗІР'Я»

Наталія ОКСЕНЕНКО

«30» грудня 2021 року

**ПОРЯДОК І ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ В ПРИВАТНОМУ
АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «СУЗІР'Я»**

Київ - 2021

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 «ПОРЯДОК І ПРОЦЕДУРА ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ В ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «СУЗІР'Я» (далі — Порядок) є документом внутрішнього регулювання в ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «СУЗІР'Я» (далі - Товариство, ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», Страхова компанія), встановлює загальні вимоги та процедури до організаційних та технічних заходів обробки і захисту персональних даних в ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

1.2. Порядок розроблений відповідно до:

- Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI (із Змінами і доповненнями) (далі — Закон);
- Закону України «Про доступ до публічної інформації» (із Змінами і доповненнями)
- Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» (із Змінами і доповненнями)
- Закону України «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах» (із Змінами і доповненнями)
- Наказу Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08.01.2014 р. N 1/02-14 «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних»;
- Інших законодавчих та нормативних актів України та внутрішніх документів ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

1.3. Об'єктами захисту є персональні дані.

Персональні дані можуть бути віднесені до конфіденційної інформації про особу законом або відповідною особою. Не є конфіденційною інформацією персональні дані, що стосуються здійснення особою, уповноваженою на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, посадових або службових повноважень.

Персональні дані, зазначені у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, оформленій за формою, визначеною відповідно до Закону України "Про запобігання корупції", не належать до інформації з обмеженим доступом, крім відомостей, визначених Законом України "Про запобігання корупції".

Не належить до інформації з обмеженим доступом інформація про отримання у будь-якій формі фізичною особою бюджетних коштів, державного чи комунального майна, структуру, принципи формування та розмір оплати праці, винагороди, додаткового блага керівника, заступника керівника юридичної особи публічного права, керівника, заступника керівника, члена наглядової ради державного чи комунального підприємства або державної чи комунальної організації, що має на меті одержання прибутку, особи, яка постійно або тимчасово обіймає посаду члена виконавчого органу чи входить до складу наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток, паїв) прямо чи опосередковано належать державі та/або територіальній громаді, крім випадків, передбачених статтею 6 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

Законом може бути заборонено віднесення інших відомостей, що є персональними даними, до інформації з обмеженим доступом.

1.4. Персональні дані, щодо яких встановлено особливі вимоги обробки, обробляються з урахуванням статті 7 Закону.

1.5. Володільцем персональних даних є ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

1.6. Загальна відповідальність за організацію роботи, пов'язаної із обробкою та захистом персональних даних під час їх обробки, покладається на генерального директора ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

1.7. Безпосередня відповідальність за організацію роботи, пов'язаної із обробкою та захистом персональних даних під час їх обробки, покладається на особу, визначену наказом генерального директора ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» (далі - Відповідальна особа).

1.8. Порядок є внутрішнім документом ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», вимоги якого є обов'язковими до виконання усіма співробітниками ПРАТ «СК «СУЗІР'Я». За порушення вимог Порядку співробітники ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» несуть дисциплінарну відповідальність.

1.9. У випадку невідповідності будь-якої частини цього Порядку законодавству України, в тому числі у зв'язку з прийняттям нових актів законодавства України або нормативно - правових актів Національного банку України, Порядок буде діяти в тій частині, яка не буде суперечити чинним законодавчим актам України.

1.10. Терміни та скорочення вживаються в Порядку у значенні, наведеному в розділі «Визначення термінів». Тлумачення інших термінів та скорочень, не визначених цим Порядком, здійснюються відповідно до чинного законодавства України, нормативно - правових актів Національного банку України та інших внутрішніх документів ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

1.11. Бази персональних даних, власником та розпорядником яких є ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», знаходяться за адресою: Україна, 03113, м. Київ, пров. Артилерійський, буд. 7-9, к.43/44.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ.

2.1. У цьому Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

- **база персональних даних** - іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних;

- **володілець персональних даних** – в межах цього Порядку, ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» - юридична особа, яка визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено законом;

- **згода суб'єкта персональних даних** - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди;

- **знеособлення персональних даних** - вилучення відомостей, які дають змогу прямо чи опосередковано ідентифікувати особу;

- **картотека** - будь-які структуровані персональні дані, доступні за визначеними критеріями, незалежно від того, чи такі дані централізовані, децентралізовані або розділені за функціональними чи географічними принципами;

- **обробка персональних даних** - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних про фізичну особу;

- **персональні дані** - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована;

- **розпорядник персональних даних** – ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», яке є володільцем персональних даних або законом надано право обробляти ці дані від імені володільця;

- **суб'єкт персональних даних** - фізична особа, персональні дані якої обробляються;

- **третя особа** - будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, якій володільцем чи розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних.

3. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ТА УМОВИ ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ. ПОРЯДОК ДОСТУПУ.

3.1. Усі персональні дані, власником яких є ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», є інформацією з обмеженим доступом. Доступ до Баз персональних даних, володільцем яких є ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», мають співробітники ПРАТ тільки в межах виконання своїх посадових обов'язків. Усі інші працівники мають право на повну інформацію лише стосовно власних персональних даних.

3.2. До персональних даних фізичних осіб належать відомості про суб'єкта персональних Даних:
- відомості, що ідентифікують або дають змогу ідентифікувати фізичну особу (зокрема видані

на її ім'я документи, підписані нею документи; відомості, які особа надає про себе);

- відомості про грошові зобов'язання суб'єкта інформації;
- документована інформація про фізичну особу з державних реєстрів, інших баз даних публічного користування. відкритих для загального користування джерел тощо.

3.3. Принципами обробки персональних даних є:

- принцип законності: персональні дані повинні оброблятися лише на законних підставах, для конкретних і законних цілей, визначених за згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, у порядку, встановленому законодавством;
- принцип сумісності: персональні дані повинні отримуватись із конкретними законними цілями, згідно із видами діяльності ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», оброблятися відповідно до них та не використовуватись в спосіб, не сумісний із цими цілями;
- принцип відкритості та прозорості: обробка персональних даних здійснюється відкрито і прозоро із застосуванням засобів та у спосіб, що відповідають визначеним цілям такої обробки;
- принцип відповідності, адекватності і не надмірності: склад та зміст персональних даних повинні бути відповідними, адекватними та не надмірними стосовно визначеної мети їх обробки (але в обсязі не менше, ніж передбачено фінансовим законодавством тощо);
- принцип точності та достовірності: персональні дані повинні бути точними,
- достовірними та актуальними (оновлюватись в міру потреби, визначеної метою їх обробки);
- принцип строкості зберігання: персональні дані обробляються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, не довше, ніж це необхідно для законних цілей, у яких вони збирались або надалі оброблялись;
- принцип дотримання прав фізичної особи: персональні дані повинні оброблятися з дотриманням прав суб'єкта персональних даних, включаючи право на доступ до даних;
- принцип захищеності: персональні дані повинні оброблятися з дотриманням вимог щодо захисту даних;
- принцип транскордонної захищеності: персональні дані не повинні передаватись іноземним суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними, без належного захисту.

3.4 Підставами для обробки персональних даних є:

3.4.1 згода суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних;

3.4.2 дозвіл на обробку персональних даних, наданий володільцю персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» виключно для здійснення його повноважень;

3.4.3 укладення та виконання правочину, стороною якого є суб'єкт персональних даних або який укладено на користь суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу суб'єкта персональних даних;

3.4.4 захист життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних;

3.4.5 необхідність виконання обов'язку володільця персональних даних, який передбачений законом;

3.4.6 необхідність захисту законних інтересів володільця персональних даних або третьої особи, якій передаються персональні дані, крім випадків, коли потреби захисту основоположних прав і свобод суб'єкта персональних даних у зв'язку з обробкою його даних переважають такі інтереси.

ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» здійснює обробку персональних даних, які є публічною інформацією у формі відкритих даних (ст. 10¹ ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), що отримана із загальнодоступних джерел, без одержання згоди суб'єкта персональних даних. Така інформація може ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» вільно копіюватись, поширюватись та використовуватись іншим чином, в тому числі в комерційних цілях, у поєднанні з іншою інформацією або шляхом включення до власного продукту, виключно в обсягах відповідно до вказаної вище мети обробки та з обов'язковим посиланням на джерело отримання цієї інформації.

3.5 Формами надання згоди суб'єкта персональних даних можуть бути:

- документ на паперовому носії з реквізитами, що дає змогу ідентифікувати цей документ та фізичну особу. Добровільне волевиявлення суб'єкта персональних даних засвідчується його підписом;
- електронний документ, включаючи обов'язкові реквізити документа, що дають змогу ідентифікувати цей документ та фізичну особу. Добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних засвідчується електронним підписом суб'єкта персональних даних;

- інші форми, що не суперечать законодавству України та дозволяють виконувати типові фінансові операції ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

Надана згода може включати:

- всі або окремі цілі обробки персональних даних, для яких вони будуть використовуватися;
- підтвердження, що суб'єкт персональних даних повідомлений ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» про включення його персональних даних до бази персональних даних;
- про доступ до персональних даних суб'єкта розпорядників та третіх осіб;
- про права суб'єкта персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Така згода може бути викладена як цілісний документ, в анкеті та/або опитувальнику для укладення правочину, в тексті договору про укладення правочину або іншим прийнятним для сторін шляхом, згідно домовленості між ними (у тому числі усної домовленості).

Суб'єкт персональних даних має право при наданні згоди внести застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних, а ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» – надавати послуги, якщо таке застереження суб'єкта дозволяє ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» виконувати вимоги Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

3.6 Порядок доступу до персональних даних третіх осіб визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних на обробку цих даних, наданої володільцю персональних даних, або відповідно до вимог закону.

Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог цього Закону або неспроможна їх забезпечити.

3.7 Суб'єкт відносин, пов'язаних з персональними даними, подає запит щодо доступу (далі - запит) до персональних даних володільцю персональних даних.

3.8 У запиті зазначаються:

1) прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника);

2) найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника);

3) прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит;

4) відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;

5) перелік персональних даних, що запитуються;

6) мета та/або правові підстави для запиту.

Строк вивчення запиту на предмет його задоволення не може перевищувати десяти робочих днів з дня його надходження. Протягом цього строку володільць персональних даних доводить до відома особи, яка подає запит, що запит буде задоволено або відповідні персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті. Запит задовольняється протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено законом.

3.9 Суб'єкт персональних даних має право на одержання будь-яких відомостей про себе у будь-якого суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, за умови надання інформації, визначеної у пункті 1 частини четвертої статті 16 Закону, крім випадків, установлених законом.

3.10 Відстрочення доступу суб'єкта персональних даних до своїх персональних даних не допускається.

Відстрочення доступу до персональних даних третіх осіб допускається у разі, якщо необхідні дані не можуть бути надані протягом тридцяти календарних днів з дня надходження запиту. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у запиті, не може перевищувати сорока п'яти календарних днів.

Повідомлення про відстрочення доводиться до відома третьої особи, яка подала запит, у письмовій формі з роз'ясненням порядку оскарження такого рішення.

У повідомленні про відстрочення зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові посадової особи;
- 2) дата відправлення повідомлення;
- 3) причина відстрочення;
- 4) строк, протягом якого буде задоволено запит.

Відмова у доступі до персональних даних допускається, якщо доступ до них заборонено згідно із законом.

У повідомленні про відмову зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка відмовляє у доступі;
- 2) дата відправлення повідомлення;
- 3) причина відмови.

3.10. Доступ суб'єкта персональних даних до даних про себе здійснюється безоплатно.

3.11. Володільці чи розпорядники персональних даних зобов'язані вносити зміни до персональних даних на підставі вмотивованої письмової вимоги суб'єкта персональних даних.

Володільці чи розпорядники персональних даних зобов'язані вносити зміни до персональних даних також за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, якщо на це є згода суб'єкта персональних даних чи відповідна зміна здійснюється згідно з приписом Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого чи за рішенням суду, що набрало законної сили.

Зміна персональних даних, які не відповідають дійсності, проводиться невідкладно з моменту встановлення невідповідності.

4. ПРАВА СУБ'ЄКТА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ.

4.1. Особисті немайнові права на персональні дані, які має кожна фізична особа, є невід'ємними і непорушними.

4.2. Суб'єкт персональних даних має право:

4.2.1 знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

4.2.2 отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

4.2.3 на доступ до своїх персональних даних;

4.2.4 отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

4.2.5 пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

4.2.6 пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

4.2.7 на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

4.2.8 звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;

4.2.9 застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

4.2.10 вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

4.2.11 відкликати згоду на обробку персональних даних;

4.2.12 знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

4.2.13 на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

5. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ.

5.1 Володільці, розпорядники персональних даних та треті особи зобов'язані забезпечити захист цих даних від випадкових втрати або знищення, від незаконної обробки, у тому числі незаконного знищення чи доступу до персональних даних.

Персональні дані залежно від способу їх зберігання (паперові, електронні носії) мають оброблятися у такий спосіб, щоб унеможливити доступ до них сторонніх осіб.

5.2 Обробка та захист персональних даних у формі картотеки здійснюється з урахуванням вимог:

- документи, що містять персональні дані, формуються в справі (картки тощо) залежно від мети обробки персональних даних,
- справи (картки тощо) повинні зберігатися в приміщеннях (сейфах, металевих шафах тощо), які надійно замикаються.

5.3 Захист персональних даних у складі інформаційно-телекомунікаційних систем ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» здійснюється володільцем персональних даних вбудованими захисними механізмами в програмне забезпечення, що здійснює обробку персональних даних, та додатковим програмним та технічним забезпеченням.

5.4 Працівники ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», що мають доступ до персональних даних, у тому числі здійснюють їх обробку, у разі порушення ними вимог Закону України «Про захист персональних даних» несуть відповідальність згідно законодавства України.

5.5 Персональні дані в базах персональних даних підлягають видаленню або знищенню в разі: закінчення строку зберігання даних, визначеного згодою суб'єкта персональних даних на обробку цих даних або законом;

припинення правовідносин між суб'єктом персональних даних та ПРАТ «СК «СУЗІР'Я», якщо інше не передбачено Законом;

видання відповідного припису Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого Верховної Ради з прав людини;

набрання законної сили рішенням суду щодо видалення/знищення персональних даних;

надходження вмотивованої вимоги суб'єкта персональних даних про припинення обробки/знищення його даних у випадках та в порядку, встановлених Законом України «Про захист персональних даних».

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей Порядок є безстроковим, набуває чинності після його затвердження генеральним директором ПРАТ «СК «СУЗІР'Я» та діє до моменту його скасування або затвердження нової редакції Порядку, з набуттям чинності якого попередній втрачає силу.

6.2 Зміни та доповнення до цього Порядку можуть бути внесені шляхом їх затвердження генеральним директором ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

Згода на обробку персональних даних

Я, Страхувальник/Застрахована особа (ПБ) шляхом підписання Договору страхування, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 року, № 2297-УІ надаю згоду ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «СУЗІР'Я» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних «Контрагентів» суб'єкта господарювання з метою встановлення ділових відносин, укладання Договорів страхування та їх подальшого супроводу, врегулювання правовідносин, які можуть виникати в межах та на умовах визначених в Договорі страхування, а також відповідно до Закону України «Про страхування», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», інших нормативно-правових актів та внутрішніх положень ПРАТ «СК «СУЗІР'Я».

Мої права, як суб'єкта персональних даних, відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» відповідальним працівником Страховика мені повідомлені та роз'яснені.